

ASILO NIDO COMUNALE

--	--	--



Asilo Nido Castelfiorito
 Via Cesare Pavese, 8
 Castelnuovo del Garda (Vr)
 tel. 045 -7571289



Comune di
 Castelnuovo del Garda

DOMANDA DI AMMISSIONE ANNO EDUCATIVO 2025-2026

(SCRIVERE IN STAMPATO MAIUSCOLO)

I sottoscritti

Genitore COGNOME _____ NOME _____

Genitore COGNOME _____ NOME _____

Tutore/affidatario COGNOME _____ NOME _____

Del bambino/a COGNOME _____ NOME _____

nato/a _____ il _____ F M

CODICE FISCALE DEL BAMBINO

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Cittadinanza _____ **Residente** **Non Residente** Comune di _____

Frazione _____ via _____ n° _____ CAP _____

cell. Genitore/Tutore (indicare nome) _____

cell. Genitore/Tutore (indicare nome) _____

telefono Casa _____ Email (obbligatoria) _____

CHIEDONO l'ammissione del bambino/a all'asilo nido comunale "CASTELFIORITO"
 con il seguente orario:

<input type="checkbox"/> Classico:	Accoglienza	dalle ore 7.30 alle ore 9.15
	Uscita	dalle ore 15.30 alle ore 16.00
<input type="checkbox"/> Ridotto mattino	Accoglienza	dalle ore 7.30 alle ore 9.15
	Uscita	dalle ore 12.30 alle ore 13.00
<input type="checkbox"/> Ridotto pomeriggio Sarà attivato su richiesta di un numero minimo di tre bambini iscritti	Accoglienza	dalle ore 13.00 alle ore 13.30
	Uscita	dalle ore 17.00 alle ore 18.00
<input type="checkbox"/> Prolungato: n° giorni _____ Specificare i pomeriggi: <input type="checkbox"/> Lunedì <input type="checkbox"/> martedì <input type="checkbox"/> mercoledì <input type="checkbox"/> giovedì <input type="checkbox"/> venerdì	Accoglienza	dalle ore 7.30 alle ore 9.15
	Uscita	alle ore 16.30 <input type="checkbox"/> alle ore 17.00 <input type="checkbox"/> alle ore 18.00 <input type="checkbox"/>
<input type="checkbox"/> 3 giorni alla settimana	Accoglienza	dalle ore 7.30 alle ore 9.15
	Uscita	alle 13.00 <input type="checkbox"/> alle 16.00 <input type="checkbox"/>

Ai fini della compilazione della graduatoria, secondo i criteri previsti dal Regolamento Comunale, e consapevoli delle responsabilità cui vanno incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

DICHIARANO

che i genitori sono CONVIVENTI NON CONVIVENTI (SCRIVERE IN STAMPATELLO)

GENITORE _____ nato a _____ il _____

Residente a _____ (specificare solo se diverso da quello del bambino/a)

Professione _____

Ditta presso la quale lavora _____ sede _____

Orario di lavoro tempo pieno
 part-time - **n. ore settimanali** _____ (**inferiore 30 ore settimanali**)
 turnista
 Laureato specializzando specificare se part/time e numero ore o tempo pieno _____

Tipo di lavoro dipendente
 autonomo coltivatore diretto
 disoccupato/ iscritto al Centro per l'Impiego/ mobilità / cassa integrazione
 altro (specificare) _____

GENITORE _____ nata a _____ il _____

Residente a _____ (specificare solo se diverso da quello del bambino/a)

Professione _____

Ditta presso la quale lavora _____ sede _____

Orario di lavoro tempo pieno
 part-time - **n. ore settimanali** _____ (**inferiore 30 ore settimanali**)
 turnista
 Laureata specializzanda specificare se part/time e numero ore o tempo pieno _____

Tipo di lavoro dipendente
 autonoma coltivatrice diretta
 disoccupata/ iscritta al Centro per l'Impiego/ mobilità / cassa integrazione
 altro (specificare) _____

indicare tutte le persone che vivono stabilmente nel nucleo familiare anche se non compaiono nello stato famiglia dell'Anagrafe:

Altri familiari (indicare il grado di parentela con il minore)	COGNOME E NOME	DATA DI NASCITA

Ai fini della compilazione della graduatoria, secondo i criteri previsti dal Regolamento Comunale, e consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazione non corrispondente al vero,

DICHIARA

che la famiglia presenta le seguenti caratteristiche:

1. disabilità psico-fisica del minore certificata ai sensi della L. 104/92 sì no
2. grave situazione di disagio sociale:
- già certificata dal Servizio Sociale di Base del Comune sì no
 - in fase di valutazione del Servizio Sociale di Base del Comune sì no
3. il minore è riconosciuto da un solo genitore sì no
4. entrambi i genitori svolgono attività lavorativa sì no
5. presenza in famiglia di persone con handicap psico-fisico permanente di cui all'art. 3 L. 104/92 o con invalidità superiore al 66% sì no
6. presenza nel nucleo familiare di altri soggetti in età prescolare al momento della data presunta di inserimento al nido del minore per il quale si presenta la domanda sì no
7. in lista di attesa da graduatoria precedente sì no
8. il bambino per cui si presenta domanda di ammissione all'asilo nido è gemello sì no
9. il minore per cui si presenta domanda di ammissione è fratello di un altro bimbo frequentante il nido nello stesso anno educativo per cui la famiglia presenta la domanda sì no
10. altre segnalazioni che la famiglia ritenga opportuno evidenziare al fine dell'inserimento al nido _____

Solo per i **NON RESIDENTI**

11. che il nucleo familiare trasferirà la propria residenza nel Comune di Castelnuovo d/G entro il _____

DICHIARA per beneficiare di punteggio per la graduatoria

- di **allegare** la dichiarazione ISEE
- di **non voler presentare** l'attestazione ISEE

DICHIARA DI ESSERE A CONOSCENZA CHE:

- per poter beneficiare di una retta di frequenza agevolata e di un punteggio per la graduatoria è necessario aver presentato il Fattore Famiglia. **Il Comune di Castelnuovo d/G. si riserva di effettuare verifiche sulla situazione dichiarata.**
- in mancanza di presentazione Fattore Famiglia sarà applicata la retta massima e, per quanto attiene alle graduatorie, con riferimento all'ISEE, sarà attribuito un punteggio pari a 0;
- le ammissioni avverranno in base alle graduatorie stilate secondo i criteri previsti in Regolamento e secondo il principio dell'omogeneità dei gruppi;
- successivamente alla presentazione del MODULO DI AMMISSIONE verrà richiesto il versamento di una **quota di iscrizione pari ad € 60,00** tramite bonifico bancario per il quale saranno comunicati i dati. La quota sarà trattenuta in caso di rinuncia del posto da parte dei genitori. Sarà restituita in caso di non ammissione da parte del servizio.
- in seguito alla comunicazione ammissione sarà richiesto il **versamento di una retta anticipata** a conferma definitiva dell'iscrizione, con modalità e tempi che vi saranno comunicati dalla coordinatrice. La retta anticipata verrà restituita l'ultimo mese di frequenza del nido. In caso di ritiro prima della conclusione dell'anno educativo verrà trattenuta (in percentuale come da Regolamento).

DICHIARA

- di aver preso visione del Regolamento comunale sul sito della Cooperativa o del Comune e di essere a conoscenza dei suoi contenuti
- di aver preso visione dell'allegato Regolamento Comunale Tabella C-Rette di frequenza e del Piano tariffario
- di aver ricevuto "Informativa sulle modalità di pagamento"

La presente domanda deve essere consegnata presso il nido su appuntamento **entro il 30 maggio 2025 alle ore 13:00** con documentazione richiesta completa. Le domande consegnate oltre tale data saranno inserite in lista d'attesa e verranno valutate in base ai posti disponibili.

ALLEGA ALLA PRESENTE:

- attestazione ISEE in corso di validità ai fini della elaborazione della graduatoria
- copia **codice fiscale** del bambino e di entrambi i genitori
- modulo dichiarazione - **misure straordinarie per il recupero delle coperture vaccinali**
- eventuale certificazione ai sensi della L.104/92 della disabilità psicofisica del bambino
- eventuale certificazione di persone conviventi con handicap psicofisico permanente
- eventuale documentazione attestante lo stato di disoccupato, iscritto alle liste di collocamento/mobilità/cassa integrazione/agenzia interinale
- dichiarazione Pagamento Rette

DICHIARA ai fini della definizione del calcolo della RETTA

- di **presentare** FATTORE FAMIGLIA
- di **NON** voler presentare FATTORE FAMIGLIA

DATA _____

FIRMA GENITORE/TUTORE *

SI DICHIARA inoltre

DI AVER PRESO VISIONE della seguente Informativa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (GDPR) in materia di protezione dei dati personali.

DATA _____

FIRMA GENITORE/TUTORE *

* Alla luce delle disposizioni del Codice civile in materia di filiazione, la richiesta di iscrizione, rientrando nella responsabilità genitoriale, deve essere sempre condivisa dai genitori. Qualora la domanda sia firmata da un solo genitore, si intende che la scelta dell'istituzione scolastica sia stata condivisa.

INFORMATIVA SULLA PRIVACY
(dall'art. 13 Regolamento UE 2016/679- Codice della Privacy)

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 Regolamento UE 2016/679, prima di chiederVi il consenso per il trattamento dei Vostri dati personali, identificativi, sensibili e giudiziari, Vi sottoponiamo la seguente informativa. Desideriamo informarVi innanzitutto che il suddetto Regolamento prevede la tutela delle persone sia fisiche che giuridiche, enti o associazioni, rispetto al trattamento dei dati personali.

L'art. 4 co. 2 definisce "trattamento", qualunque operazione o insieme di operazioni, compiute con o senza l'ausilio di processi automatizzati e applicati a dati persona o insieme di dati personali, come la raccolta, la registrazione, l'organizzazione, la strutturazione, conservazione, l'adattamento o la modifica, l'estrazione, la consultazione, l'uso la comunicazione mediante trasmissione, diffusione o qualsiasi altra forma di messa a disposizione, il raffronto o l'interconnessione, la limitazione, la cancellazione o la distruzione.

L'art. 4 co. 1 definisce poi "dato personale", qualsiasi informazione riguardante una persona fisica, identificata o identificabile.

Si considera identificabile la persona fisica che può essere identificata, direttamente o indirettamente, con particolare riferimento a un identificativo come il nome, un numero di identificazione, dati relativi all'ubicazione, un identificativo online o a uno o più elementi caratteristici della sua identità fisica, fisiologica, genetica, psichica, economica, culturale o sociale.

L'art. 9 co. 1 definisce "categorie particolari di dati personali", l'origine razziale ed etnica, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale.

La Cooperativa Sociale L'Infanzia riveste la qualifica di "titolare" dei suddetti trattamenti, nel senso e con le responsabilità stabiliti dal Regolamento citato, e quindi è il soggetto cui competono le decisioni in ordine alle finalità, alle modalità del trattamento di dati personali e agli strumenti utilizzati, ivi compreso il profilo della sicurezza (cfr. art. 4 co. 7 Regolamento UE 2016/679).

La Cooperativa, quale Titolare del trattamento, ha nominato anche dei "Responsabili", preposti al trattamento dei dati personali (cfr. art. 4 co. 8): i Responsabili dei servizi, l'impiegata amministrativa, collaboratori occasionali, fornitori, per il regolare svolgimento dell'attività e ad ogni altra questione di carattere contabile.

Il trattamento dei dati avverrà secondo la normativa indicata; tale trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza e di tutela della Vostra riservatezza e dei Vostri diritti mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza e potrà essere effettuato anche attraverso strumenti automatizzati atti a memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

In ottemperanza a quanto previsto dall'art. 13 Regolamento UE 2016/679, Vi informiamo che:

a) I **dati personali** da Voi forniti, vengono raccolti e trattati per il solo fine della prestazione dei servizi richiesti: in particolare per la compilazione delle **graduatorie** (dove presenti), per il **calcolo delle rette**.

I dati sono raccolti su appositi moduli cartacei, custoditi nel relativo fascicolo del bambino, e poi registrati anche in formato elettronico per la tenuta della banca dati anagrafica e della contabilità. I dati vengono inseriti anche negli **strumenti operativi**, custoditi dai rispettivi educatori, incaricati del trattamento. Tutti i dati personali sono comunque trattati presso la/le sede/i del Titolare del trattamento.

b) Rientra nella normale attività didattica e promozionale della Cooperativa L'Infanzia anche la realizzazione di **servizi fotografici e audiovisivi** che riprendono, nel corso delle attività svolte, i bambini ed eventualmente anche i genitori, servizi che comporteranno quindi l'acquisizione diretta da parte del Titolare. Tali dati saranno diffusi esclusivamente all'interno del singolo servizio.

I dati personali indispensabili allo svolgimento del servizio vengono raccolti e trattati direttamente dal Titolare, a mezzo dei e/o degli Incaricati, e non saranno comunicati e/o diffusi ad alcun soggetto, fatta eccezione per i seguenti soggetti, ai quali potranno eventualmente essere comunicati o diffusi i Vostri dati personali, al solo fine della corretta ed efficiente gestione della Cooperativa L'Infanzia e dei servizi erogati da questa:

Destinatari di eventuali Comunicazioni di dati:

1. Comune di appartenenza;
2. Servizi Socio-Sanitari;
3. Servizi Scolastici;
4. eventuali terapisti esterni esclusivamente su incarico della famiglia;
5. ogni altro soggetto sia pubblico che privato al quale dovesse essere necessario comunicare i dati.

Il conferimento dei dati personali, così come richiesti, e la prestazione del consenso per tutti i trattamenti descritti al precedente punto sono obbligatori, in quanto necessari per poter accedere ai servizi da Voi

richiesti. Il mancato conferimento dei dati personali o il mancato consenso per tutti i trattamenti descritti al precedente comporteranno l'impossibilità di compilare le graduatorie e di accedere ai servizi richiesti o la mancata prosecuzione di eventuali rapporti in corso.

c) Al termine del ciclo educativo/scolastico presso l'asilo nido o la scuola dell'infanzia, il Titolare del trattamento comunicherà i dati personali contenuti e trattati nella "**Scheda osservativa continuità**" ai servizi di ordine successivo. In riferimento a tale trattamento da ultimo menzionato, vi sarà comunque richiesto di prestare un autonomo e specifico consenso.

d) I dati personali acquisiti mediante servizi fotografici ed audiovisivi, che ritraggono i bambini ed i genitori nel corso delle attività della Cooperativa L'Infanzia, potranno essere utilizzati, comunicati, e comunque diffusi - per fini promozionali delle attività della Cooperativa Sociale L'Infanzia - attraverso l'inserimento dei dati stessi nel **sito web** o sulle pagine **Facebook** della Società, **Whatsapp broadcast**, ovvero in occasione di attività formative degli operatori e di convegni, nonché attraverso l'inserzione in **brochure e depliant illustrativi**.

e) Durante gli incontri da remoto, affinché si possano mantenere le relazioni e i legami educativi a distanza con i bambini e con i genitori - LEAD - potrà utilizzare il materiale ai soli fini documentativi.

Per tali tipologie di trattamento, Vi sarà comunque richiesto di prestare un autonomo e **specifico consenso, che si precisa essere facoltativo**. L'eventuale diniego del consenso a tale tipo di trattamento non avrà alcuna influenza e non impedirà l'accesso ai servizi richiesti e/o la prosecuzione di eventuali rapporti in corso.

Modalità e tipologie di dati oggetto di eventuali Diffusioni:

1. al momento della pubblicazione delle graduatorie (dove necessarie) saranno diffusi i dati personali del bambino all'interno della/e struttura/e del Titolare;
2. nello svolgimento della normale attività didattica saranno eventualmente diffusi i Vostri dati personali all'interno della/e struttura/e del Titolare o ai servizi in connessione al servizio;
3. nello svolgimento dell'attività didattica si prevede la possibilità del rilascio di copia delle riprese fotografiche e video effettuate e la realizzazione di album fotografici del bambino che saranno eventualmente diffusi, alle sole famiglie dei bambini iscritti al servizio;
4. in caso di prestazione del consenso facoltativo alla diffusione di fotografie e filmati per fini promozionali, i dati contenuti in detti documenti potranno essere inseriti sul sito web o sulle pagine Facebook del Titolare o in brochure o depliant illustrativi, o esibiti in occasione di convegni formativi o promozionali.

Vi informiamo, inoltre, che, in relazione ai predetti trattamenti, voi potrete esercitare in ogni momento i vostri diritti di accesso ai propri dati, di rettifica o cancellazione, di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento, di portabilità dei dati, di proporre reclamo a un'autorità di controllo nei confronti del "titolare" del trattamento, "Cooperativa Sociale L'Infanzia", via B. Barbarani 2, Lugagnano di Sona (VR), ai sensi degli artt. 15, 16, 17,18, 20, 21, 22 del Regolamento UE 2016/679.

Cooperativa Sociale L'Infanzia